

**INDUSTRIJSKO–OBRtničKA ŠKOLA
EUGENA KUMIČIĆA 55
35000 SLAVONSKI BROD**

KLASA: 007-02/25-01/4

URBROJ: 2178-1-16-05-25-2

Slavonski Brod, 26. kolovoza 2025. godine

ZAPISNIK

s 35. sjednice Školskog odbora održane dana 26. kolovoza 2025. godine
s početkom u 10.00 sati u knjižnici škole

Sjednicu je sazvao: Antun Đurić, predsjednik Školskog odbora

PRISUTNI: članovi Školskog odbora:

1. Antun Đurić, predstavnik radnika škole
2. Gordana Čarapović, Nastavničko vijeće
3. Franjo Jelčić, Nastavničko vijeće
4. Josip Grgić, Brodsko–posavska županija

ODSUTNI: članovi Školskog odbora:

1. Nikola Bošnjak, Brodsko–posavska županija
2. Tomislav Šimundić, Brodsko–posavska županija
3. Snježana Čuma, Vijeće roditelja

OSTALI PRISUTNI:

1. Mario Lovrić, ravnatelj
2. Krunoslav Daković, tajnik škole
3. Ana Vidak, voditelj računovodstva

Predsjednik Školskog odbora konstatirao je da je na sjednici prisutna većina članova Školskog odbora, te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu je predložen sljedeći **DNEVNI RED** na usvajanje:

1. Usvajanje zapisnika s 34. sjednice Školskog odbora
2. Usvajanje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Industrijsko–obrtničke škole
3. Usvajanje Procjene postojećeg stanja sigurnosti i analiza rizika
4. Usvajanje Plana sigurnosti Industrijsko–obrtničke škole
5. Usvajanje Financijskog izvještaja o polugodišnjem izvršenju Financijskog plana za 2025. godinu
6. Usvajanje Odluke o visini administrativne naknade troškova učenika u školskoj godini 2025./2026.
7. Usvajanje Odluke o davanju na korištenje prostora i opreme škole u školskoj godini 2025./2026.
8. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa
9. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na temelju javnog poziva
10. Izvješće o upisima u 1. razred u školskoj godini 2025./2026.
11. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad) 1.

Predsjednik Školskog odbora pitao je prisutne imaju li primjedaba na zapisnik s prethodne sjednice. Kako nije bilo primjedaba, isti je jednoglasno usvojen.

Ad) 2.

Tajnik škole obrazložio je članovima Školskog odbora potrebu donošenja novog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Industrijsko–obrtničkoj školi.

Pravilnik je nužno donijeti sukladno članku 37. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama («Narodne novine» broj 155/23.).

S obzirom da se nekoliko podataka u dosadašnjem Pravilniku mijenja, prihvatljivije je usvojiti novi Pravilnik, nego izmjene i dopune.

Nakon obrazlaganja tajnika škole, predsjednik Školskog odbora pozvao je članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 2. dnevnog reda.

Predsjednik Školskog odbora izrazio je neslaganje s izmjenama koje donosi novi Pravilnik o smatra da izjednačavanje visoke i više stručne sprema nije ispravno, te će biti protiv predloženog Pravilnika.

Predsjednik Školskog odbora dao je na glasanje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Industrijsko–obrtničkoj školi i nakon provedenog javnog glasanja utvrdio da su 3 glasa "ZA", a 1 glas "PROTIV" te stoga nije usvojen Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta u Industrijsko–obrtničkoj školi

Ad) 3.

Sukladno uputama Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih od dana 17. lipnja 2025. godine, neophodno je usvojiti Procjenu postojećeg stanja sigurnosti i analizu rizika.

Na temelju Procjene postojećeg stanja sigurnosti i analize rizika, škola je izradila Plan sigurnosti Industrijsko–obrtničke škole koji je isto potrebno usvojiti na Školskom odboru.

I Procjena postojećeg stanja sigurnosti i analiza rizika, kao Plan sigurnosti Industrijsko–obrtničke škole neophodni su u svrhu ishođenja suglasnosti za zapošljavanje operativnih djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu.

Predsjednik Školskog odbora pozvao je članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 3. dnevnog reda.

Rasprave nije bilo.

Predsjednik Školskog odbora dao je na glasanje Procjenu postojećeg stanja i analizu rizika i nakon provedenog javnog glasanja utvrdio da je Školski odbor jednoglasno, s 4 glasa "ZA" donio:

ODLUKU**o usvajanju Procjene postojećeg stanja i analizu rizika**

(KLASA: 007-02/25-01/4, URBROJ: 2178-1-16-05-25-3)

Ovom odlukom usvaja se Procjena postojećeg stanja i analiza rizika.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja

Ad) 4.

Sukladno uputama Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih od dana 17. lipnja 2025. godine, neophodno je usvojiti Plan sigurnosti Industrijsko–obrtničke škole.

I Procjena postojećeg stanja sigurnosti i analiza rizika, kao Plan sigurnosti Industrijsko–obrtničke škole neophodni su u svrhu ishođenja suglasnosti za zapošljavanje operativnih djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu.

Predsjednik Školskog odbora pozvao je članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 4. dnevnog reda.

Rasprave nije bilo.

Predsjednik Školskog odbora dao je na glasanje Plan sigurnosti Industrijsko–obrtničke škole i nakon provedenog javnog glasanja utvrdio da je Školski odbor jednoglasno, s 4 glasa "ZA" donio:

ODLUKU

o usvajanju Plana sigurnosti Industrijsko–obrtničke škole

(KLASA: 007-02/25-01/4, URBROJ: 2178-1-16-05-25-4)

Ovom odlukom usvaja se Plan sigurnosti Industrijsko–obrtničke škole

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja

Ad) 5.

Voditelj računovodstva predstavila je prijedlog polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Industrijsko–obrtničke škole za 2025. godinu.

Plan se odnosi na vremenski period od 1. siječnja 2025. godine do 30. lipnja 2025. godine.

Njime se dokazuje je li plan za 2025. godinu dobro isplaniran, odnosno je li bilo nepredviđenih situacija.

Financijski plan s danom 30. lipnja 2025. godine izvršen je za 51,80%.

Nakon obrazlaganja voditelja računovodstva, predsjednik Školskog odbora pozvao je članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 5. dnevnog reda.

Rasprave nije bilo.

Predsjednik Školskog odbora dao je na glasanje Financijski izvještaj o polugodišnjem izvršenju financijskog plana za 2025. godinu i nakon provedenog javnog glasanja utvrdio da je Školski odbor jednoglasno, s 4 glasa "ZA" donio:

ODLUKU

o usvajanju Financijskog izvještaja o polugodišnjem izvršenju financijskog plana za 2025. godinu

(KLASA: 007-02/25-01/4, URBROJ: 2178-1-16-05-25-5)

Ovom odlukom usvaja se Financijski izvještaj o polugodišnjem izvršenju financijskog plana za 2025. godinu

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja

Ad) 6.

Ravnatelj škole uputio je članovima Školskog odbora prijedlog s potrebom donošenja odluke o prikupljanju dijela sredstava od redovnih učenika u kojima bi bili sadržani troškovi osiguranja učenika te ostali administrativni troškovi koji se pojave tijekom godine.

Nakon obrazlaganja ravnatelja škole, predsjednik Školskog odbora pozvao je članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 6. dnevnog reda.

Predsjednik Školskog odbora utvrdio je da prema ponudi cijena Mape praktične nastave iznosi cca. 16 € po jednom primjerku, te stoga smatra da bi iznos koji će se prikupiti od učenika bio nedostatan za pokrivanje svih troškova.

Isto tako predlaže da se korigira prijedlog administrativne naknade u pogledu stavaka za koje će se prikupljati sredstva.

Prijedlog je da se od učenika 1. razreda prikuplja iznos od 25 € s obzirom na cijenu koštanja jednog primjerka Mape praktične nastave, a za učenike 2. i 3. razreda predloženi iznos od 15 €, te da se izostave stavke zadaci i potvrde o zaštiti na radu i ugovori o praktičnoj nastavi.

Predsjednik Školskog odbora dao je na glasanje Odluku o visini administrativne naknade troškova učenika u školskoj godini 2025./2026. i nakon provedenog javnog glasanja utvrdio da je Školski odbor jednoglasno, s 4 glasa "ZA" donio:

ODLUKU

o visini administrativne naknade troškova učenika u školskoj godini 2025./2026.

(KLASA: 007-02/25-01/4, URBROJ: 2178-1-16-05-25-6)

Učenici 1. razreda škole uplatiti će iznos od 25,00 €.

Učenici 2. i 3. razreda škole uplatiti će iznos od 15,00 €.

Učenici će sredstva uplatiti za potrebe:

- ***osiguranje učenika***
- ***Mape učenja temeljenog na radu***
- ***dosjei učenika, fotografije***

Učenici 1. razreda plaćaju uvećani iznos naknade troškova iz razloga što će za potrebe školovanja dobiti Mape praktične nastave koje će im služiti tijekom cjelokupnog obrazovanja

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se u školskoj godini 2025./2026.

Ad) 7.

Ravnatelj škole uputio je članovima Školskog odbora prijedlog s potrebom donošenja Odluke o davanju na korištenje prostora Industrijsko–obrtničke škole, sukladno Odluci Župana Brodsko–posavske županije o uvjetima i kriterijima za davanje i uzimanje na korištenje prostora i opreme u školskim i drugim objektima, KLASA: 021-01/14-01/155, URBROJ: 2178/1-01-14-1, od dana 16. prosinca 2014. godine i Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima i kriterijima za davanje i uzimanje na korištenje prostora i opreme u školskim i drugim objektima, KLASA: 021-01/15-01/31, URBROJ: 2178/1-01-15-1, od dana 25. veljače 2015. godine.

Nakon obrazlaganja ravnatelja škole, predsjednik Školskog odbora pozvao je članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 7. dnevnog reda.

Tajnik i voditelj računovodstva predstavili su članovima Školskog odbora plan da se vrši detaljnija kontrola ulazaka i izlazaka polaznika i vozila auto škola, te da se od auto škola traži na uvid matična evidencija polaznika.

Predsjednik Školskog odbora dao je na glasanje Odluku o davanju na korištenje prostora i opreme škole u školskoj godini 2025./2026. i nakon provedenog javnog glasanja utvrdio da je Školski odbor jednoglasno, s 4 glasa "ZA" donio:

ODLUKU

o davanju na korištenje prostora i opreme škole u školskoj godini 2025./2026.

(KLASA: 007-02/25-01/4, URBROJ: 2178-1-16-05-25-7)

Ovom odlukom daje se na korištenje prostor i oprema Industrijsko–obrtničke škole.

Prostor i oprema Škole davat će se na korištenje jednokratno i privremeno na određeno vremensko razdoblje.

Prostor koji se daje na korištenje:

- ***dvorana za tjelesni odgoj površine 330 m² + svlačionice površine 48 m²***
- ***autovježbalište površine 3889 m²***
- ***vanjsko igralište (rukomet, košarka..)***
- ***informatička učionica***
- ***klasična učionica***
- ***klasična učionica s didaktičkom opremom***

- **prostor s priključcima za ugradnju automata**
- **poslovni prostor površine 30 m²**

Iznos naknade za korištenje prostora i opreme utvrđuje se kako slijedi:

- dvorana za tjelesni odgoj: **27,00 € po satu korištenja**
20,00 € po satu korištenja za dva ili više sati korištenja
10,00 € po satu korištenja za tri ili više termina (osnovne škole, srednje škole, učilišta, veleučilišta, fakulteti i sportski klubovi)
- autovježbalište: **3,00 € za pet (5) sati korištenja po kandidatu za A kategorije**
6,00 € za pet (5) sati korištenja po kandidatu za ostale kategorije
- vanjsko igralište: **6,00 € po satu korištenja**
- informatička učionica: **15,00 € po satu korištenja**
- klasična učionica: **5,00 € po satu korištenja**
- klasična učionica s didaktičkom opremom: **10,00 € po satu korištenja**
- prostor s priključcima za ugradnju automata: **minimalno 54,00 € po automatu mjesečno**
- poslovni prostor površine 30 m²: **minimalno 340,00 € mjesečno**

Prostor i oprema Škole davat će se na korištenje samo u vrijeme u kojem se ne ometa ostvarivanje redovnog nastavnog plana i programa.

Način i uvjeti korištenja regulirat će se posebnim ugovorom sklopljenim s korisnikom, nakon dobivanja prethodne suglasnosti Upravnog odjela za obrazovanje, sport i kulturu Brodsko-posavske županije na ovu odluku.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjivat će se u školskoj godini 2025./2026.

Ad) 8.

Temeljem članka 114. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10–ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23.) o zasnivanju i prestanku radnog odnosa odlučuje ravnatelj uz prethodnu suglasnost Školskog odbora.

S obzirom da im se mijenja radno mjesto ili broj sati rada potrebno je sklopiti ugovore o radu sa sljedećim radnicima.

Franjo Jelčić mijenja radno mjesto iz strukovni učitelj u nastavnik učenja temeljenog na radu elektrotehničke grupe predmeta.

Marko Žebčević mijenja sate rada u ugovoru o radu iz punog radnog vremena od 40 sati tjedno u nepuno radno vrijeme od 21 sat tjedno u nastavi, odnosno 24 sata tjedno, odnosno 4.8 sati dnevno.

Martina Sertić mijenja sate rada u ugovoru o radu iz nepunog radnog vremena od 11 sati tjedno u nastavi, odnosno 20 sati tjedno, odnosno 4 sata dnevno, u puno radno vrijeme od 40 sati tjedno.

Zrinka Pehar mijenja sate rada u ugovoru o radu iz nepunog radnog vremena od 8 sati tjedno u nastavi, odnosno 15 sati tjedno, odnosno 3 sata dnevno, u puno radno vrijeme od 40 sati tjedno.

Nakon obrazlaganja ravnatelja škole, predsjednik Školskog odbora pozvao je članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 8. dnevnog reda.

Rasprave nije bilo.

Predsjednik Školskog odbora dao je na glasanje zaključak o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa i nakon provedenog javnog glasanja utvrdio da je Školski odbor jednoglasno, s 4 glasa "ZA" donio:

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa

(KLASA: 007-02/25-01/4, URBROJ: 2178-1-16-05-25-8)

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanjem radnog odnosa u Industrijsko–obrtničkoj školi za: Franjo Jelčić iz strukovni učitelj u nastavnik učenja temeljenog na radu elektrotehničke grupe predmeta.

Marko Žebčević iz punog radnog vremena od 40 sati tjedno u nepuno radno vrijeme od 21 sat tjedno u nastavi, odnosno 24 sata tjedno, odnosno 4.8 sati dnevno.

Martina Sertić iz nepunog radnog vremena od 11 sati tjedno u nastavi, odnosno 20 sati tjedno, odnosno 4 sata dnevno, u puno radno vrijeme od 40 sati tjedno.

Zrinka Pehar iz nepunog radnog vremena od 8 sati tjedno u nastavi, odnosno 15 sati tjedno, odnosno 3 sata dnevno, u puno radno vrijeme od 40 sati tjedno.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja

Ad) 9.

Ravnatelj škole upoznao je članove Školskog odbora s javnim pozivom koji je raspisan dana 13. kolovoza 2025. godine, za radno mjesto pomoćnik u nastavi.

Za radno mjesto pomoćnik u nastavi pristiglo je 15 molbi, od kojih je 10 potpuno i podneseno od kandidata koji ispunjavaju uvjete javnog poziva.

Sukladno izlaganju, ravnatelj predlaže sljedećeg kandidata za zasnivanje radnog odnosa:

Ana Artuković, stručni specijalist inženjer bilinogojstva, za radno mjesto pomoćnik u nastavi.

Nakon obrazlaganja ravnatelja škole, predsjednik Školskog odbora pozvao je članove Školskog odbora na pojedinačnu raspravu u svezi točke 9. dnevnog reda.

Rasprave nije bilo.

Predsjednik Školskog odbora dao je na glasanje zaključak o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa i nakon provedenog javnog glasanja utvrdio da je Školski odbor jednoglasno, s 4 glasa "ZA" donio:

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa

(KLASA: 007-02/25-01/4, URBROJ: 2178-1-16-05-25-9)

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanjem radnog odnosa u Industrijsko–obrtničkoj školi za kandidata:

Ana Artuković, stručni specijalist inženjer bilinogojstva, za radno mjesto pomoćnik u nastavi

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja

Ad) 10.

Ravnatelj škole izvijestio je članove Školskog odbora o upisima u 1. razred školske godine 2025./2026.

Prema planu upisa škola je namjeravala upisati 11 razrednih odjela, odnosno ukupno 210 učenika. U ljetnom upisnom roku upisano je 186 učenika.

Jesenski upisni rok je u tijeku, stoga će se pričekati s konačnim rezultatima upisa u školskoj godini 2025./2026. no potrebno je istaknuti da će svi planirani razredni odjeli biti aktivni i da neće doći do ukidanja pojedinih odjela.

Ad) 11.

Predsjednik Školskog odbora pozvao je sve prisutne na dodatnu raspravu i prijedloge u okviru točke razno.

Rasprave nije bilo.

Predsjednik Školskog odbora utvrdio je da su ovime iscrpljene sve točke dnevnog reda stoga je zaključio 35. sjednicu Školskog odbora.

Sjednica zaključena u 11.10 sati.

Zapisnik sastavio:

Krunoslav Daković, dipl. iur.



Predsjednik Školskog odbora:

Antun Đurić, dipl. ing. stroj.

