

INDUSTRIJSKO - OBRITNIČKA ŠKOLA
SLAVONSKI BROD

KLASA: 003-06/18-01/12

URBROJ: 2178/01-16-07-18-02

ZAPISNIK

s 12. sjednice Školskog odbora održane dana 28. prosinca 2018. godine
s početkom u 10.00 sati u knjižnici škole

Sjednicu je sazvao: Tomislav Ćosić, predsjednica Školskog odbora

PRISUTNI: članovi Školskog odbora

1. Tomislav Ćosić, predstavnik radnika škole
2. Tomislav Radošević, Brodsko - posavska županija
3. Nikola Bošnjak, Brodsko - posavska županija
4. Josip Grgić, Brodsko - posavska županija

ODSUTNI: članovi Školskog odbora

1. Ivana Jandrić, Nastavničko vijeće
2. Marijana Zarožinski, Nastavničko vijeće
3. Marko Irsag, Vijeće roditelja

OSTALI PRISUTNI:

1. Luka Mladinović - ravnatelj
2. Krunoslav Daković - tajnik
3. Ankica Gačić - voditelj računovodstva

Predsjednik Školskog odbora konstatirao je da je na sjednici prisutna većina članova Školskog odbora te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu je predložen sljedeći DNEVNI RED na usvajanje:

1. Usvajanje zapisnika s 11. sjednice
2. Usvajanje Prijedloga Statuta Industrijsko - obrtničke škole Slavonski Brod
3. Usvajanje Odluke o izmjenama i dopunama Financijskog plana Industrijsko - obrtničke škole Slavonski Brod za 2018. godinu
4. Usvajanje Financijskog plana Industrijsko - obrtničke škole Slavonski Brod za 2019. godinu s projekcijom za 2020. godinu i 2021. godinu
5. Usvajanje Odluke o visini blagajničkog maksimuma za 2019. godinu
6. Usvajanje Izvješća o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetima u cilju zaštite prava učenika
7. Usvajanje Izvješća o zaštiti dostojanstva radnika
8. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na temelju natječaja
9. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
10. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad) 1.

Predsjednik Školskog odbora pitao je prisutne imaju li primjedaba na zapisnik s prethodne sjednice.

Kako nije bilo primjedaba, isti je jednoglasno usvojen.

Ad) 2.

Tajnik škole predstavio je Prijedlog Statuta Industrijsko - obrtničke škole, koji je izrađen temeljem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 68/18.).

S obzirom da se radi o opširnim izmjenama i dopunama pristupilo se izradi novog Statuta koji će u potpunosti zamijeniti dosadašnji.

Po završetku izlaganja tajnika nije bilo primjedaba i prijedloga, stoga je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

Usvaja se Prijedlog Statuta Industrijsko - obrtničke škole Slavonski Brod, a isti je u privitku ove odluke

Prijedlog Statuta Industrijsko - obrtničke škole Slavonski Brod dostavit će se osnivaču škole Brodsko - posavska županija radi dobivanja prethodne suglasnosti

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja

Ad) 3.

Voditeljica računovodstva predstavila je izmjene i dopune Financijskog plana za 2018. godinu navodeći da je isti rađen prema uputama županije.

Što se tiče izmjena nisu moguće jedino izmjene u lokalnom proračunu, dok se ostale stavke mogu mijenjati.

Stvarna promjena je unutar strukture, te su izmijenjene određene stavke.

Osnivač škole Brodsko - posavska županija traži od Školskih odbora da izvrši izmjenu i dopunu Financijskog plana za 2018. godinu.

Po završetku izlaganja voditelja računovodstva nije bilo primjedaba i prijedloga, stoga je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

Usvaja se Odluka o izmjenama i dopunama Financijskog plana Industrijsko - obrtničke škole Slavonski Brod za 2018. godinu s projekcijom za 2019. godinu i 2020. godinu koja glasi:

Ukupni prihodi: 3.515.871,10 kuna

Ukupni rashodi: 3.515.871,10 kuna

Ova Odluka je sastavni dio Odluke o usvajanju Financijskog plana Industrijsko - obrtničke škole Slavonski Brod za 2018. godinu s projekcijom za 2019. godinu i 2020. godinu,

KLASA: 003-06/17-01/04, URBROJ: 2178/01-16-07-17-04, usvojene dana 28.

prosinca 2017. godine.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 4.

Voditeljica računovodstva predstavila je Financijski plan za 2019. godinu s projekcijom za 2020. godinu i 2021. godinu prema uputama županije.

Pri izradi Financijskog plana vodi se računa o kriterijima kao što su broj učenika, broj razrednih odjela, broj zgrada na što se dodaju kriteriji stvarnog troška koji čine primjerice energenti, nastavni materijal i slično.

U nastavku izlaganja ravnatelj škole predstavio je plan investicija za školsku godinu 2018./2019. gdje se poseban naglasak stavlja na nabavu kamiona za obuku učenika za zanimanje vozač motornog vozila.

Po završetku izlaganja voditelja računovodstva nije bilo primjedaba i prijedloga, stoga je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

Usvaja se Financijski plan Industrijsko – obrtničke škole, Slavonski Brod za 2019. godinu s projekcijama za 2020. godinu i 2021. godinu u cijelosti, onakav kakav je predložen na usvajanje koji glasi:

Ukupni prihodi: 3.801.040,00 kuna

Ukupni rashodi: 3.801.040,00 kuna

Financijski plan škole čine sljedeći dokumenti:

Plan prihoda i primitaka razvrstanih prema izvorima financiranja za financiranje materijalnih i financijskih rashoda te nabavu nefinancijske imovine u 2019. godini s projekcijama za 2020. godinu i 2021. godinu.

Procjena prihoda i primitaka za 2019. godinu s projekcijama za 2020. godinu i 2021. godinu prema izvorima financiranja.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 5.

Voditelj računovodstva predložila je Školskom odboru da se blagajnički maksimum tj. iznos gotovog novca koji se krajem dana i preko noći smije zadržati u blagajni a koji čine porto blagajna i redovna blagajna za 2019. godinu odredi u iznosu od 1500,00 kuna za porto blagajnu i u iznosu od 10.000,00 kuna za redovnu blagajnu.

Po završetku izlaganja voditelja računovodstva nije bilo primjedaba i prijedloga, stoga je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

Utvrdjuje se iznos blagajničkog maksimuma za 20189 godinu kako slijedi:

Porto blagajna: 1500,00 kuna

Redovna blagajna: 10000,00 kuna

Za provođenje ove odluke zadužuje se računovodstvo škole.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 6.

Ravnatelj škole podnio je Izvješće o stanju sigurnosti i mjerama za zaštitu prava učenika u kojem se navode mjere koje je škola poduzela u promicanju sigurnosti i zaštiti prava učenika. Josipa Samardžija zaposlena na radnom mjestu psiholog imenovana je osobom ovlaštenom za postupanje u slučajevima povrede prava učenika Odlukom, KLASA: 003-05/14-02/01, URBROJ: 2178-16-01-14, sukladno članku 5. stavak 2. Pravilnika o načinu postupanja odgojno - obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (»Narodne novine« broj 132/13.).

Napravljen je osvrt na nasilno ponašanje od dana 21. studenoga 2018. godine između učenika 1.j) razrednog odjela i učenika 1.h) razrednog odjela.

U slučaju navedenog nasilnog ponašanja poduzeti su sljedeći postupci: pružena hitna pomoć, obaviještena policija, obaviješteni roditelji učenika, obaviješteni razrednici učenika, obaviješten ravnatelj, obavljen razgovor sa svim uključenim učenicima i roditeljima, izrečene pedagoške mjere sukladno Pravilniku o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.

Provedene su mnogobrojne akcije kako kroz ankete, savjetovanja, radionice tako i na individualnom planu koje su sastavi dio Školskog preventivnog programa koji škola provodi svake godine.

Stanje sigurnosti ocjenjeno je ocjenom vrlo dobar.

Po završetku izlaganja ravnatelja škole nije bilo primjedaba i prijedloga, te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeći ZAKLJUČAK:

Usvaja se Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetima u cilju zaštite prava učenika.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 7.

Ravnatelj škole podnio je izvješće o zaštiti dostojanstva radnika.

Škola kao poslodavac koji zapošljava najmanje 20 radnika dužna je imenovati osobu koja je osim ravnatelja ovlaštena primiti i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika.

Radnica Josipa Samardžija zaposlena na radnom mjestu psiholog imenovana je osobom ovlaštenom za zaprimanje i rješavanje pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva radnika odlukom KLASA: 003-05/15-02/01, URBROJ: 2178-16-01-15, sukladno članku 134. stavak 2. Zakona o radu (»Narodne novine« broj 93/14, 127/17.) i članku 60. stavak 4. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (»Narodne novine« broj 51/18.).

Ravnatelj je izvijestio članove Školskog odbora da nije bilo pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva radnika.

Po završetku izlaganja ravnatelja nije bilo primjedaba i prijedloga, te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeći ZAKLJUČAK:

Usvaja se izvješće o zaštiti dostojanstva radnika.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 8.

Ravnatelj škole upoznao je članove Školskog odbora s natječajem koji je raspisani dana 23. studenoga 2018. godine.

Natječaj je raspisan za radno mjesto:

Nastavnik njemačkog jezika - određeno puno radno vrijeme.

Za radno mjesto nastavnik njemačkog jezika prijavila su se dva (2) kandidata od kojih oba ispunjavaju uvjete natječaja.

Kandidat kojeg ravnatelj predlaže je:

Josipa Katinić, mag. njemačkog jezika i talijanske filologije, za radno mjesto nastavnik njemačkog jezika.

Po završetku izlaganja ravnatelja, Školski odbor jednoglasno je donio ZAKLJUČAK:

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanjem radnog odnosa u Industrijsko - obrtničkoj školi Slavonski Brod za kandidata:

Josipa Katinić, mag. njemačkog jezika i talijanske filologije, za radno mjesto nastavnik njemačkog jezika.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 9.

Ravnatelj škole upoznao je članove Školskog odbora s činjenicom da Ured državne uprave nije dostavio školi obavijest da u evidenciji nema odgovarajuće osobe.

Naime, Ured državne uprave vodi evidenciju o radnicima za kojima je prestala potreba u punom ili dijelu radnog vremena, te im u skladu s njihovim kvalifikacijama predlaže zasnivanje radnog odnosa sa školskim ustanovama koje su prijavile odgovarajuću potrebu.

Škola može popuniti radno mjesto na način propisan zakonskim odredbama tek nakon što je Ured državne uprave obavijesti da u evidenciji nema odgovarajuće osobe.

Škola je dana 12. studenoga 2018. godine poslala prijavu potrebe za zaposlenicima.

S obzirom da je s radnicom sklopljen ugovor o radu najduže do 60 dana, potrebno je zasnovati radni odnos ponovno na 60 dana.

Kandidat kojeg ravnatelj predlaže za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme do 60 dana je:

Ana Vidak, stručni specijalist ekonomije, za radno mjesto nastavnik ekonomske grupe predmeta.

Po završetku izlaganja ravnatelja, Školski odbor jednoglasno je donio ZAKLJUČAK:

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanjem radnog odnosa u Industrijsko - obrtničkoj školi Slavonski Brod za kandidata:

Ana Vidak, stručni specijalist ekonomije, za radno mjesto nastavnik ekonomske grupe predmeta.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 10.

Pod točkom razno nije bilo rasprave.

Sjednica zaključena u 11.10 sati.

Zapisničar:

Krunoslav Daković, dipl. iur.

Predsjednik Školskog odbora:

Tomislav Ćosić, dipl. ing. stroj.