

**INDUSTRIJSKO – OBRTNIČKA ŠKOLA
SLAVONSKI BROD**

**POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA
„HRVATSKI SOKOL“**

Slavonski Brod, studeni 2014. godine

Na temelju članka 40. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13.), članka 17. Zakona o sportu (Narodne novine 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13.), Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (Narodne novine 13/14..) i članka 47. Statuta Industrijsko – obrtničke škole, Slavonski Brod, na prijedlog ravnatelja Škole, Školski odbor na 15. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2014. godine donio je:

POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „HRVATSKI SOKOL“

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu školskog sportskog društva Industrijsko – obrtničke škole, Slavonski Brod, (u daljnjem tekstu: ŠSD) uređuju se osnivanje, zadaće, djelokrug i način rada ŠSD.

OSNIVANJE I ZADAĆE ŠSD-a

Članak 2.

ŠSD osniva Školski odbor u Školi (u daljnjem tekstu: školski odbor) radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.

Naziv ŠSD je „HRVATSKI SOKOL“.

Sjedište ŠSD „HRVATSKI SOKOL“ je u Industrijsko – obrtničkoj školi, Slavonski Brod, Eugena Kumičića 55.

U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedno ŠSD.

Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja škola pri kojoj djeluje ŠSD.

ŠSD nema pravnu osobnost.

ŠSD se udružuju u općinske, gradske i županijske školske sportske saveze koji imaju pravnu osobnost.

Članak 3.

ŠSD organizira sportske aktivnosti po sekcijama.

Sekcije ŠSD su:

1.nogomet,

2.stolni tenis,

3.rukomet.

ŠSD ima svoj logo pod kojim se natječe.

Pod tim se podrazumijeva sve ono što predstavlja Školu prema javnosti (navijački rekviziti, diplome, priznanja i sl.).

Rad ŠSD je javan.

Članak 4.

Zadaće ŠSD-a su:

1. sustavno planirati, organizirati i provoditi sportske aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
2. poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
3. poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
4. poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta.

UPRAVLJANJE RADOM U ŠKOLSKOM SPORTSKOM DRUŠTVU

Članak 5.

ŠSD ima voditelja (u daljnjem tekstu: voditelj ŠSD-a) kojega imenuje i razrješava školski odbor na prijedlog ravnatelja.

Za voditelja ŠSD-a može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima.

Voditelj ŠSD-a zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti koje su dio programa rada ŠSD-a.

Članak 6.

ŠSD najmanje jedanput godišnje održava sjednicu ŠSD-a te jedanput godišnje podnosi izvješće o radu školskom odboru.

ČLANOVI ŠSD-a

Članak 7.

Članovi ŠSD-a su:

- voditelj ŠSD-a, nastavnici i stručni suradnici koji sudjeluju u radu ŠSD-a
- učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD

Članak 8.

Učenicima članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS), kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet učenika.

ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a (u daljnjem tekstu: evidencija) u koju se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika članova ŠSD-a, datumima njihova učlanjenja odnosno prestanka članstva u ŠSD-u te datumima izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika iz članka 14. stavak 2. ovog Pravilnika.

NAČIN RADA ŠSD-a

Članak 9.

ŠSD za rad i aktivnosti koristi prostore škole namijenjene za sportske aktivnosti te ima prioritet u njihovu korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole kojima se prostor može iznajmiti tek kada se zadovolje potrebe sportskih aktivnosti ŠSD-a.

Koristi se školska sportska dvorana i vanjski sportski tereni.

Članak 10.

Aktivnosti ŠSD-a provode se kao izvannastavne aktivnosti učenika u školi te se u skladu s time planiraju u školskome kurikulumu sukladno propisima kojima se uređuje područje odgoja i obrazovanja. Početkom svake školske godine voditelj ŠSD-a, na temelju interesa učenika te uvjeta koje ima, predlaže školskome odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi.

EVIDENCIJA O RADU ŠSD-a

Članak 11.

ŠSD vodi evidenciju o radu.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati podatke o:

1. popisu aktivnosti
2. broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti
3. broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovao ŠSD
4. broju sati rada ŠSD-a

NATJECANJA

Članak 12.

ŠSD „HRVATSKI SOKOL“ upisan je u Registar školskih sportskih društava (u daljnjem tekstu: Registar) Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS) i time ima pravo sudjelovanja na natjecanjima u sklopu sustava natjecanja ŠSD-a.

Članak 13.

Organizatori školskih sportskih natjecanja u sustavu natjecanja ŠSD-a (u nastavku: natjecanja ŠSD-a) mogu biti školske ustanove, lokalni i regionalni školski sportski savezi ili organizacije koje djeluju u području sporta (sportski savezi i udruge).

Za svako sportsko natjecanje učenika ŠSD-a „HRVATSKI SOKOL“ u sustavu natjecanja ŠSD-a organizator mora dobiti suglasnost HŠSS-a.

HŠSS vodi evidenciju svih natjecanja.

Opća pravila organizacije i provedbe sustava natjecanja ŠSD-a donosi HŠSS.

FINANCIRANJE

Članak 14.

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnoga proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može na teret vlastitih sredstava školske ustanove angažirati vanjske suradnike.

ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 15.

U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.

Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležan liječnik, specijalist školske medicine odnosno izabrani liječnik specijalist pedijatar ili izabrani liječnik specijalist opće i/ili obiteljske medicine.

Ako ŠSD ili škola ne poštuju odredbe iz stavka 1. i 2. ovog članka, HŠSS može ŠSD-u zabraniti nastupe na natjecanjima ŠSD-a.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

S odredbama ovog Poslovnika razrednici su dužni upoznati učenike/ice i roditelje, odnosno skrbnike učenika/ica.

Članak 17.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

Članak 18.

Autentično tumačenje ovog Poslovnika daje Školski odbor.

Članak 19.

Jedan primjerak ovog Poslovnika mora biti istaknut na vidljivom mjestu u Školi i objavljen na web stranici Škole.

Članak 20.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:
Snježana Birtić, prof. pedagogije

Ovaj Poslovnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole dana 17. studenoga 2014. godine.

Ravnatelj:
Luka Mladinović, prof. el.

KLASA: 003-05/14-01/01
URBROJ: 2178-16-07-14-2
Slavonski Brod, 14. studenoga 2014. godine