

**INDUSTRIJSKO – OBRTHIČKA ŠKOLA
SLAVONSKI BROD**

KLASA: 003-06/16-01/41

URBROJ: 2178/01-16-07-16-2

ZAPISNIK

s 41. sjednice Školskog odbora održane dana 21. prosinca 2016. godine
s početkom u 11.30 sati u uredu ravnatelja škole

Sjednicu je sazvala: Snježana Birtić, predsjednica Školskog odbora

PRISUTNI: članovi Školskog odbora

1. Gordana Potnar Matković, Nastavničko vijeće
2. Pavo Funarić, Vijeće roditelja
3. Andrea Čmelješević, Brodsko – posavska županija
4. Nikola Bošnjak, Brodsko – posavska županija

ODSUTNI: članovi Školskog odbora

1. Snježana Birtić, predstavnik radnika škole
2. Tomislav Radošević, Brodsko – posavska županija
3. Stanislav Klouda, Nastavničko vijeće

OSTALI PRISUTNI:

1. Luka Mladinović – ravnatelj
2. Ankica Gačić – voditelj računovodstva
3. Krunoslav Daković – tajnik

Zamjenica predsjednice Školskog odbora konstatirala je da je na sjednici prisutna većina članova Školskog odbora te da Školski odbor može donositi pravovaljane odluke.

Za sjednicu je predložen sljedeći DNEVNI RED na usvajanje:

1. Usvajanje zapisnika s 40. sjednice
2. Usvajanje Odluke o izmjeni i dopuni Godišnjeg plana i programa rada Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod za školsku godinu 2016./2017.
3. Usvajanje Odluke o izmjenama i dopunama Financijskog plana Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod za 2016. godinu
4. Usvajanje Financijskog plana Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod za 2017. godinu s projekcijom za 2018. godinu i 2019. godinu
5. Usvajanje Odluke o visini blagajničkog maksimuma za 2017. godinu
6. Usvajanje Izvješća o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetima u cilju zaštite prava učenika
7. Usvajanje Izvješća o zaštiti dostojanstva radnika
8. Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
9. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad) 1.

Zamjenica predsjednice Školskog odbora pitala je prisutne imaju li primjedaba na zapisnik s prethodne sjednice.

Kako nije bilo primjedaba, isti je jednoglasno usvojen.

Ad) 2.

Ravnatelj škole upoznao je članove Školskog odbora s preporukom Ministarstva znanosti i obrazovanja, KLASA: 602-01/16-01/00197, URBROJ: 533-25-16-0007, od dana 14. prosinca 2016. godine i preporukom osnivača Brodsko – posavske županije, KLASA: 602-03/16-01/sl., URBROJ: 2178/1-06-16-1, od dana 19. prosinca 2016. godine kojima se preporučuje školama da drugo obrazovno razdoblje počne 16. siječnja 2017. godine, umjesto 12. siječnja 2017. godine kako je određeno točkom 2. Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2016./2017. (NN 31/16.).

Navedenu preporuku škola će implementirati u Godišnji plan i program rada Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod za školsku godinu 2016./2017.

Po završetku izlaganja ravnatelja nije bilo primjedaba i prijedloga, te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

1. *Usvaja se izmjena i dopuna Godišnjeg plana i programa rada Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod, KLASA: 003-05/16-01/26, URBROJ: 2178/01-16-07-16-2, usvojenog na 38. sjednici Školskog odbora dana 30. rujna 2016. godine.*
2. *U Godišnjem planu i programu rada Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod, na stranici 32. pod GODIŠNJI KALENDAR RADA u dijelu drugo polugodište i zimski odmor učenika mijenjaju se podaci na način:*
 - *Drugo polugodište traje od 16. siječnja 2017. godine do 14. lipnja 2017. godine, a za učenike završnih razreda srednje škole do 19. svibnja 2017. godine.*
 - *Zimski odmor učenika počinje 27. prosinca 2016. godine, a završava 13. siječnja 2017. godine.*
3. *U Godišnjem planu i programu rada Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod, na stranici 33. pod KALENDAR, u dijelu od 1.1.2017. do 31.8.2017. stupac broj dana – nastavnih – 5 dana/6 dana pod siječanj 2017. godine mijenjaju se podaci na način:*

I.	22	12	16	9	1.1.2017. Nova godina
----	----	----	----	---	-----------------------

4. *U Godišnjem planu i programu rada Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod, na stranici 34. pod NENASTAVNI DANI, dodaju se točke 3. i 4. koje glase:*
 3. *12. siječnja 2017. godine*
 4. *13. siječnja 2017. godine*
5. *Ove izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod čine sastavni dio Godišnjeg plana i programa rada Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod, KLASA: 003-05/16-01/26, URBROJ: 2178/01-16-07-16-2, usvojenog na 38. sjednici Školskog odbora dana 30. rujna 2016. godine.*
6. *Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Industrijsko – obrtničke škole i oglasnoj ploči škole.*

Ad) 3.

Voditeljica računovodstva predstavila je izmjene i dopune Financijskog plana za 2016. godinu navodeći da je isti rađen prema uputama županije.

Što se tiče izmjena nisu moguće jedino izmjene u lokalnom proračunu, dok se ostale stavke mogu mijenjati.

Stvarna promjena je unutar strukture, te su izmijenjene određene stavke.

Osnivač škole Brodsko – posavska županija traži od Školskih odbora da izvrši izmjenu i dopunu Financijskog plana za 2016. godinu.

Na temelju izlaganja voditeljice računovodstva, Školski odbor jednoglasno je donio sljedeću ODLUKU:

Usvaja se Odluka o izmjenama i dopunama Financijskog plana Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod za 2016. godinu s projekcijom za 2017. godinu i 2018. godinu koja glasi:

Ukupni prihodi: 4.388.604,00 kuna

Ukupni rashodi: 4.388.604,00 kuna

Ova Odluka je sastavni dio Odluke o usvajanju Financijskog plana Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod za 2016. godinu s projekcijom za 2017. godinu i 2018. godinu, KLASA: 003-06/15-01/30, URBROJ: 2178-16-07-15-5, usvojene dana 29. prosinca 2015. godine.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 4.

Voditeljica računovodstva predstavila je Financijski plan za 2017. godinu s projekcijom za 2018. godinu i 2019. godinu prema uputama županije.

Napomenula je da Vlada Republike Hrvatske nije usvojila smjernice ekonomske i fiskalne politike prema kojima se inače rade Financijski planovi, stoga je prema uputi osnivača Brodsko – posavske županije izrađen Financijski plan prema planu koji je usvojen prije dvije godine.

Pri izradi Financijskog plana vodi se računa o kriterijima kao što su broj učenika, broj razrednih odjela, broj zgrada na što se dodaju kriteriji stvarnog troška koji čine primjerice energenti, nastavni materijal i slično.

U nastavku izlaganja ravnatelj škole predstavio je plan investicija za školsku godinu 2016./2017. gdje se poseban naglasak stavlja na nabavu kamiona za obuku učenika za zanimanje vozač motornog vozila, te izgradnja kotlovnice kojom bi se riješili energetske problemi Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod i Tehničke škole Slavonski Brod u svezi povećanih troškova energenata.

Na temelju izlaganja voditeljice računovodstva, Školski odbor jednoglasno je donio sljedeću ODLUKU:

Usvaja se Financijski plan Industrijsko – obrtničke škole, Slavonski Brod za 2017. godinu s projekcijama za 2018. godinu i 2019. godinu u cijelosti, onakav kakav je predložen na usvajanje koji glasi:

Ukupni prihodi: 4.363.254,00 kuna

Ukupni rashodi: 4.363.254,00 kuna

Financijski plan škole čine sljedeći dokumenti:

Plan prihoda i primitaka razvrstanih prema izvorima financiranja za financiranje materijalnih i financijskih rashoda te nabavu nefinancijske imovine u 2017. godini s projekcijama za 2018. godinu i 2019. godinu.

Procjena prihoda i primitaka za 2017. godinu s projekcijama za 2018. godinu i 2019. godinu prema izvorima financiranja.

Plan nabave roba, radova i usluga za 2017. godinu.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 5.

Voditeljica računovodstva predložila je Školskom odboru da se blagajnički maksimum tj. iznos gotovog novca koji se krajem dana i preko noći smije zadržati u blagajni a koji čine porto blagajna i redovna blagajna za 2017. godinu odredi u iznosu od 1500,00 kuna za porto blagajnu i u iznosu od 10000,00 kuna za redovnu blagajnu.

Po završetku izlaganja voditeljice računovodstva nije bilo primjedaba i prijedloga, te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

Utvrđuje se iznos blagajničkog maksimuma za 2017. godinu kako slijedi:

Porto blagajna: 1500,00 kuna

Redovna blagajna: 10000,00 kuna

Za provođenje ove odluke zadužuje se računovodstvo škole.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 6.

Ravnatelj škole podnio je Izvješće o stanju sigurnosti i mjerama za zaštitu prava učenika u kojem se navode mjere koje je škola poduzela u promicanju sigurnosti i zaštiti prava učenika.

Antunović Josipa zaposlena na radnom mjestu psiholog imenovana je osobom ovlaštenom za postupanje u slučajevima povrede prava učenika Odlukom, KLASA: 003-05/14-02/01, URBROJ: 2178-16-01-14, sukladno članku 5. stavak 2. Pravilnika o načinu postupanja odgojno – obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13.).

Napravljen je poseban osvrt na događaj od dana 6. listopada 2016. godine kada su se dvojica učenika fizički sukobili na hodniku škole pri čemu je jedan od njih zadobio ubodnu ranu.

Škola je na primjeren i adekvatan način reagirala na nemili događaj.

Navedeni su i slučajevi nasilja od dana 7. listopada 2016. godine, 12. listopada 2016. godine i dana 28. studenoga 2016. godine koji nisu bili takvog intenziteta kao prethodno navedeni.

Provedene su mnogobrojne akcije kako kroz ankete, savjetovanja, radionice tako i na individualnom planu koje su sastavi dio Školskog preventivnog programa koji škola provodi svake godine.

Stanje sigurnosti ocjenjeno je ocjenom vrlo dobar.

Po završetku izlaganja ravnatelja škole nije bilo primjedaba i prijedloga, te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeći ZAKLJUČAK:

Usvaja se Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetima u cilju zaštite prava učenika.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 7.

Ravnatelj škole podnio je izvješće o zaštiti dostojanstva radnika.

Škola kao poslodavac koji zapošljava najmanje 20 radnika dužna je imenovati osobu koja je osim ravnatelja ovlaštena primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika.

Radnica Antunović Josipa zaposlena na radnom mjestu psiholog imenovana je osobom ovlaštenom za zaprimanje i rješavanje pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva radnika odlukom KLASA: 003-05/15-02/01, URBROJ: 2178-16-01-15, sukladno članku 134. stavak 2. Zakona o radu (NN 93/14.) i članku 59. stavak 1. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 72/14.).

Ravnatelj je izvijestio članove Školskog odbora da nije bilo pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva radnika.

Po završetku izlaganja ravnatelja nije bilo primjedaba i prijedloga, te je Školski odbor jednoglasno donio sljedeći ZAKLJUČAK:

Usvaja se izvješće o zaštiti dostojanstva radnika.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 8.

S obzirom da Ministarstvo znanosti i obrazovanja nije dostavilo suglasnost za radna mjesta nastavnik strojarke grupe predmeta – 2 sata tjedno u nastavi i nastavnik hrvatskog jezika – 3 sata tjedno u nastavi, potrebno je ponovno zasnovati radni odnos s radnicima do dobivanja prethodne suglasnosti i provedbe natječajnog postupka.

Radni odnos bi se zasnovao na određeno vrijeme, najduže do 60 dana.

Kandidati koje ravnatelj predlaže su:

Margeta Tomislav, dipl. ing. strojarstva, za radno mjesto nastavnik strojarke grupe predmeta.

Eraković Dolores, mag. edukacije hrvatskog jezika, za radno mjesto nastavnik hrvatskog jezika.

Na temelju prijedloga ravnatelja škole, Školski odbor jednoglasno je donio ZAKLJUČAK:

Daje se prethodna suglasnost za zasnivanjem radnog odnosa u Industrijsko – obrtničkoj školi, Slavonski Brod za:

Margeta Tomislav, dipl. ing. strojarstva, za radno mjesto nastavnik strojarke grupe predmeta.

Eraković Dolores, magistar edukacije hrvatskog jezika, za radno mjesto nastavnik hrvatskog jezika.

S gore navedenima ravnatelj škole sklopiti će ugovore o radu sukladno zakonskim odredbama.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Ad) 9.

Pod točkom razno, ravnatelj se osvrnuo na proslavu 70. obljetnice osnutka Industrijsko – obrtničke škole Slavonski Brod, te na priznanje Hrvatske gospodarske komore povodom 70 godina postojanja koje je uručeno dana 19. prosinca 2016. godine na sjednici Gospodarskog vijeća Hrvatske gospodarske komore, Županijske komore Slavonski Brod.

Sjednica zaključena u 12.50 sati.

Zapisničar:

Krunoslav Daković, dipl. iur.

Zamjenica predsjednice Školskog odbora:

mr.sc. Gordana Potnar Matković